



Dnr: HSN 1535/2022

Avtal om samverkan vid in- och utskrivning från slutenvården

Avtalets parter är Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i Jämtlands län. Till detta avtal hör "Riktlinjer för samarbete vid in- och utskrivning av patienter i slutenvården".

Inledning

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård (2017:612) trädde i kraft 2018-01-01. Lagens syfte är att främja god och nära vård och socialtjänst av god kvalitet. Lagen ska särskilt främja att personer skrivs ut från slutenvården så snart som möjligt efter att den behandlande läkaren bedömt att personen är utskrivningsklar.

Målgruppen är personer som efter utskrivning från slutenvården behöver insatser från socialtjänst, kommunal eller regional primärvård eller regional öppenvård, oavsett utförare.

Parterna har ett gemensamt ansvar för trygga och säkra övergångar i vården. Samarbete genom hela vårdkedjan säkerställer att personen får socialtjänst och hälso- och sjukvård på rätt nivå och utifrån sitt individuella behov.

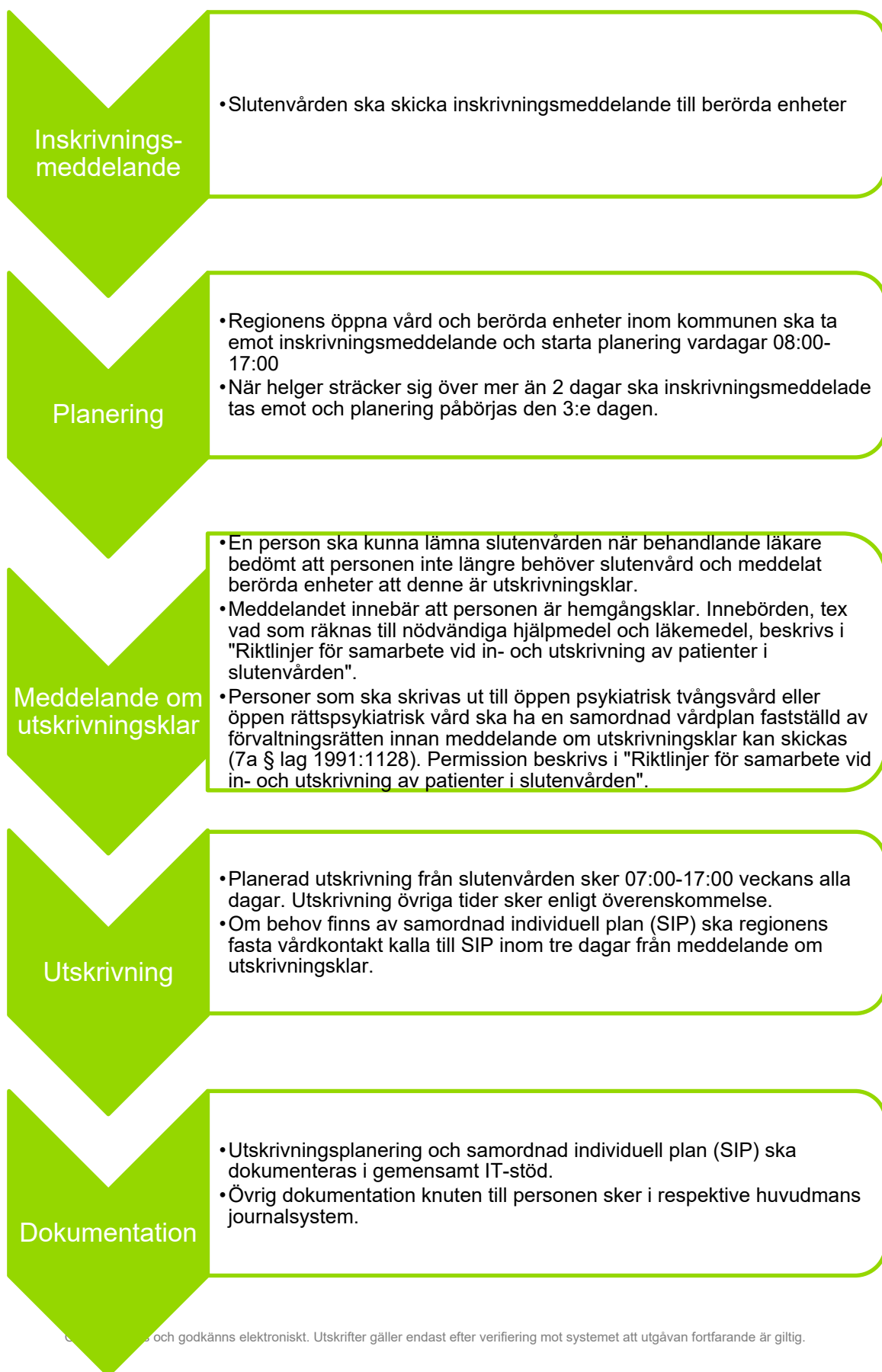
Parterna delar målsättningen att alla personer ska få möjlighet att skrivas ut från sjukhuset när de är hemgångsklara, att inga ekonomiska ersättningar mellan kommun och region därmed ska behöva ske, och att detta ska ske med sådan kvalitet att återinskrivningar i slutenvård undviks.

Avtalet och tillhörande riktlinje utgör lokala överenskommelser som förstärker samarbetet kring utskrivningar, utöver vad lagen kräver. Avtalet ersätter därmed lagens betalningsansvarsregler. Samtliga huvudmän åtar sig att följa lagen, avtal och riktlinjer.

Bakgrund

Avtalet berör utskrivningsprocessen som här beskrivs översiktligt (se processbild). Mer utförlig information finns i tillhörande riktlinje, Link-rutin samt SIP-rutin.

Avsteg från processen hanteras enligt rutiner för avvikelshantering.



Ekonomisk reglering

Den ekonomiska regleringen hanteras kommunvis.

Målbild

Parterna är överens om att personer ska kunna skrivas ut från slutenvården samma dag som de är utskrivningsklara, eller dagen efter.

- *Samma dag* benämns fortsättningsvis **dag 0**, dvs den dag som meddelande om utskrivningsklar skickats.
- *Efterföljande dag* benämns fortsättningsvis **dag 1**, dvs senast dagen efter att meddelande om utskrivningsklar skickats
- Dag 0 och 1 mäts månadsvis på rådata ur regionens IT-stöd för samordnad planering. Med rådata menas att ingen ensidig manuell bearbetning av materialet ska ske av någon av parterna.

Lokala villkor för kommunens betalningsansvarsfrihet

1. En kommun befrias från betalningsansvar för varje månad där andelen utskrivna personer inom dag 0 och dag 1 uppgår till 75% eller mer.
2. Betalningsansvar kvarstår för personer som blir kvar längre än 7 dygn (dvs från och med dag 8) efter att meddelande om utskrivningsklar skickats

Dessa villkor utgör den lokala överenskommelse som lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård (2017:612) medger. Om överenskommelsen slutar gälla regleras kommunens betalningsansvar i stället enligt femte kapitlet i den lagen.

Villkor ett och två analyseras och beräknas oberoende av varandra. Analys och beräkning genomförs gemensamt enligt manual.

Belopp för debitering

Kommunerna debiteras med den summa per dygn som Socialstyrelsen fastställer (Socialstyrelsens föreskrift om belopp för utskrivningsklara patienter, årets version).

Förklarande exempel

Exempel 1:

Inom en kommun skrivs 30 personer ut från sjukhuset under en månad

- Tio personer skrivs ut dag 0, tio personer skrivs ut dag 1 och tio personer blir kvar fler dagar, varav två personer längre än sju dagar

Villkor 1: Andel som skrivs ut dag 0 och 1

- $(10+10)$ av totalt 30 = 66%

Villkor 2: Antal personer som blir kvar längre än sju dagar

- Två personer

Beräkning

- Villkor 1: andelen är lägre än 75%. Detta medför att kommunen *inte* är befriad från betalningsansvar. Beräkningar per individ av betalningsansvar ska genomföras enligt manual.
- Villkor 2: två personer blir kvar längre än sju dagar. För dessa ska beräkningar av betalningsansvar genomföras enligt manual.

Exempel 2:

Inom en kommun skrivs 30 personer ut från sjukhus under en månad

- 20 personer skrivs ut dag 0, fem personer skrivs ut dag 1 och fem personer blir kvar fler dagar, varav en längre än sju dagar

Villkor 1: Andel som skrivs ut dag 0 och 1

- $(20+5)$ av totalt 30 = 83%

Villkor 2: Antal personer som blir kvar längre än sju dagar

- En person

Beräkning

- Villkor 1: andelen är högre än 75%. Detta medför att kommunen är befriad från betalningsansvar. Inga beräkningar av betalningsansvar ska genomföras.
- Villkor 2: en person blir kvar längre än sju dagar. Endast för denna ska beräkningar av betalningsansvar genomföras.

Analys

Representanter från varje kommun och regionen ska gemensamt granska lokala individärenden där betalningsansvar kan föreligga. Syftet är att hitta en gemensam bedömning av det specifika ärendets eventuella betalningsansvar samt identifiera förbättringsområden.

Varje huvudman ansvarar för att löpande kontrollera följsamheten till avtal och riktlinjer samt att tillvarata identifierade förbättringsförslag.

Fredagsgruppen ansvarar för att besluta om lämpliga gemensamma förbättringsåtgärder för samverkan och ge uppdrag för genomförandet. Syftet är att åtgärderna ska leda till att lagens grundkrav i kap 5. (SFS 2017:612) uppfylls.

Avtalstid och utvärdering

Ursprungligt avtal gäller retroaktivt från 2019-01-01 och längst till 2019-12-31.

En utvärdering av ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser ska göras efter 2019-06-30 och senast under september ska ställning tas till om eventuella förändringar/justeringar behöver göras för att uppnå det parterna avtalat om.

Avtalet är därefter förlängt i omgångar och gäller för närvarande till 2024-12-31.

För Region Jämtland Härjedalen

Datum

.....

.....

För Bräcke kommun

Datum

.....

.....

För Krokoms kommun

Datum

.....

.....

För Strömsunds kommun

Datum

.....

.....

För Östersunds kommun

Vård och omsorg

Datum

.....

.....

För Bergs kommun

Datum

.....

.....

För Härjedalens kommun

Datum

.....

.....

För Ragunda kommun

Datum

.....

.....

För Åre kommun

Datum

.....

.....

För Östersunds kommun

**Social och arbetsmarknads-
förvaltningen**

Datum

.....

.....