

E-HÄLSOENHETEN PATRIK BORGSTRÖM

Lathund Webcert

Innehåll

INTYG FINNS I BLANKETTBIBLIOTEKET I MAPP FÖRSÄKRINGSKASSAN	OCH
SOCIALSTYRELSEN	2
FÖRSÄKRINGSKASSAN	2
Läkarintyg för sjukpenning	2
Frågor och svar till/från Försäkringskassan	2
Intyg till arbetsgivaren	4
Starta alltid Webcert från Cosmic	4
Medarbetaruppdrag måste finnas på vald enhet	4
Webcert manual	5
SOCIALSTYRELSEN	5
Dödsbevis och Dödsorsaksintyg	5
Om intyg utfärdats på fel patient: makulera och kontakta Skatteverket	6



2(6) 57509-8

Intyg finns i Blankettbiblioteket i mapp Försäkringskassan och Socialstyrelsen

Läkarintyg för sjukpenning, dödsintyg och dödsorsaksintyg skrivs i Webcert via uthopp från Cosmic. Uthoppet nås via Blankettbiblioteket.

Försäkringskassan

Läkarintyg för sjukpenning

I första hand ska **Läkarintyg FK7804 Webcert** användas. Intyget går då att signera och skicka elektroniskt till Försäkringskassan som kan skicka och besvara frågor och svar till Cosmic. För patienter med reservnummer används pappersblanketten **Läkarintyg**, **FK7804**.

🕕 Försäkringskassan [21]
🔺 🕕 Pappersintyg reservnummer [6]
🔁 Läkarintyg, FK7804
📩 Läkarintyg om arbetsförmåga - arbetsgivaren AG7804
📩 Läkarintyg om arbetsförmåga - sjuklöneperiod AG1-14
📩 Läkarutlåtande aktivitetsersättning förlängd skolgång, FK7802
📩 Läkarutlåtande aktivitetsersättning nedsatt arbetsförmåga, FK7801
🔁 Läkarutlåtande för sjukersättning FK7800
🔁 Allvarligt sjukt barn, FK7436
🔁 Ansökan om förebyggande sjukpenning, FK7260
🔁 Fortsättningsblad Läkarutlåtande, FK3201
🖉 Läkarintyg FK7804 Webcert
🚰 Läkarintyg om arbetsförmåga - arbetsgivaren AG7804
🚰 Läkarintyg om arbetsförmåga - sjuklöneperiod AG1-14
🖉 Läkarutlåtande aktivitetsersättning förlängd skolgång FK7802 Webcert
🖉 Läkarutlåtande aktivitetsersättning nedsatt arbetsförmåga, FK7801 Webcert
🔁 Läkarutlåtande för assistansersättning, FK7805
🔁 Läkarutlåtande för bilersättning, FK3222
🔁 Läkarutlåtande förebyggande medicinsk behandlig, FK7265
🗖 Läkarutlåtande för handikappersättning FK7806

Frågor och svar till/från Försäkringskassan

I **Osignerat och Ovidimerat** visas frågor till/från Försäkringskassan i fliken Frågor och Svar fö*r den läkare* som utfärdat intyget/*vald läkare*:



PATRIK BORGSTRÖM

Osignerat och Ovidimerat
Visa vy för: Vald patient O Alla patienter
Vidimerare
Borgström, Patrik (Systemadministratör)
Enhet
(Alla)
Patient
19 000506-9810 PASCAL,, Vas Jämtland Ej Tes
Filter
(Alla)
Uppdatera
Osignerade (0 st) Ovidimerade (0 st) Frågor och Svar (0 st)
Ů Typ ∧ Datum och tid Personnummer Namn Enhet Vårdpersonal

I Verksamhetsöversikten visas de frågor och svar som finns

på *enheten*. Öppna först filtret och välj enhet/tidsperiod, och uppdatera. Klicka på dubbelpilen för att se namnen på aktuell läkare, eller dubbelklicka på posten för att komma till **Osignerat och Ovidimerat**:

Frågor & svar (7) Filtrerad på Alla i urval 🖉 🦉				
Frågor att besvara	6			
Svar att läsa	0			
Utsända, obesvarade frågor	1			

Kom ihåg att bevaka frågor och svar vid frånvaro.



4(6) 57509-8

Intyg till arbetsgivaren

Tidigare gick det skriva ut ett separat intyg från Webcert till arbetsgivaren, när FK7804 var utfärdat. Den funktionen är ersatt av 2 separata intyg:

- Läkarintyg om arbetsförmåga sjuklöneperiod AG1-14 (dag 1 till 14)
- Läkarintyg om arbetsförmåga arbetsgivaren AG7804 (utfärdas efter dag 14) Om du först skapat FK7804, erbjuds du kopiera över uppgifterna till AG7804.

Intyg till arbetsgivare går inte att skicka elektroniskt, de skrivs ut på papper.

Starta alltid Webcert från Cosmic

Öppning av Webcert ska i första hand göras via länken i Blankettbiblioteket, beskrivet ovan.

Inloggning kan även ske utanför Cosmic direkt i webbläsaren Internet Explorer från adressen webcert.intygstjanster.se

Fristående Webcert ska inte användas för att utfärda intyg. Detta för att de intyg som skapats i fristående Webcert och dess frågor och svar aldrig visas i Cosmic. Det skulle innebära ett dubbelarbete att bevaka utfärdade intyg både i Cosmic och i

fristående Webcert. Inera återkopplar till regionen varje månad hur många intyg som trots integration från Cosmic, utfärdats direkt i Webcert. Detta för att vi ska sluta utfärda intyg från fristående Webcert.

Fristående Webcert kan användas vid *felsökning*, för att se om ett intyg är signerat, skickat osv. Intyg skapade från uthoppet i Cosmic ska ha samma status som de har i

fristående Webcert. Vid avvikande status kontakta Cosmic supporten.

För att logga in i Webcert, krävs Sithskort med pinkoden för legitimering (vanliga koden), men för att skicka intyget till Försäkringskassan krävs även pinkoden för signering (koden finns i brevet som följde med Sithskortet).

Medarbetaruppdrag måste finnas på vald enhet

När du klickar i Fyll i blankett, får du valet att skapa eller välja vårdkontakt. Det är viktigt att du väljer rätt Enhet i vårdkontakten. Kontroll görs att du har medarbetaruppdrag på den enhet som du valt, annars går intyget ej att öppna. Felmeddelandet "No valid MIU...". Betyder att du saknar giltigt medarbetaruppdrag på vald enheten i vårdkontakten. Om felmeddelandet "Webcert fel. Tag skärmdump och kontakta support." "Fel vid uppkoppling mot extern server." visas, kontrollera i första hand att du har giltigt medarbetaruppdrag på vald enhet i vårdkontakten. Du behöver inte kontakta support eller ta skärmdumpar om du saknar medarbetaruppdrag, då kontaktar du istället din lokala behörighetsadministratör alternativt att chefen beställer behörigheten hos helpdesk.

Exempel på problem som uppkommer när fel enhet valts:

Patienten kommer in via akuten, vårdkontakt på akuten skapas. Ortopedläkaren sjukskriver sedan patienten, och använder vårdkontakten på akuten utan

att ändra *Enhet* på vårdkontakten till Ortopedmottagningen från

Akutmottagningen. Eftersom denna läkare har medarbetaruppdrag på akuten, kunde



5(6) 57509-8

intyget skapas ändå. När sedan nästa läkare på Ortopeden försöker öppna intyget så går inte det (medarbetaruppdrag saknas på akuten).

Webcert manual

Inera har tagit fram en manual till Webcert, se dokumentet Webcert Integration

Integrationsdokumentet beskriver Webcerts funktion när Webcert öppnas via uthoppet från Cosmic. Notera även avsnittet Roller och behörighet i Webcert, där beskrivs vad man kan göra utifrån aktuell behörighet/roll i Webcert.

Socialstyrelsen

Dödsbevis och Dödsorsaksintyg

Från 2021-11-02 ska även Dödsbevis och Dödsorsaksintyg skickas via Webcert

Efter det datumet ska de gamla pappersblanketterna bara användas då

- Den avlidne har skyddade personuppgifter eller reservnummer
- Dödsbevis ska överlämnas till polis vid rättsmedicinsk obduktion

Se beskrivning längre ned i dokumentet.

Dödsbevis/dödsorsaksintyg visas med den blå webcertikonen.

Dödsbevis webcert
 Dödsorsaksintyg webcert

För att kunna skriva Webcert dödsbevis och dödsorsaksintyg måste patienten först vara markerad som avliden i patientkortet.

Patientkort: 20 110519-2387 Jämtland, Sjukintyg								
Vårdval	Medlemskap	Medlemskap Kopplade inaktiva nummer Psyki		Psykiatri-	iatri-information Tolkbehov			Fastvår
Allmänt	Övrig inf	ormation	Närstående	Patientbild	Fri	kort		Familjesituatio
Personuppgifte	er 1 st) ner 💌 20 110	519-2387	Reser	vnu <u>m</u> mer	Sök mot regi	ster Uppo	daterad: A	Aldrig
Förnamn:	Sjukintyg				Född:	2011-05-	19 🛊 🛗	_:¢
Mellannamn: Efternamn:	Jämtland				Avlide <u>n</u> :	2021-10	-14 🗘 🛗	<u> </u>



Om intyg utfärdats på fel patient: makulera och kontakta Skatteverket

Det är **VIKTIGT** att intygen utfärdas på rätt person, dubbelkontrollera att rätt person valts. **Om** det ändå blir fel, så behöver intyget makuleras OCH Skatteverket måste omedelbart kontaktas via telefon 0771-567 567 – folkbokföring – dödsfall. Information om detta visas i Cosmic efter klick på makuleraknappen, se nedan.

Contraction Provene EF		country recommendation		(
⊘ Webcert	💄 Sara Larsson-	Makulera intyg			,	- I		
🧹 intyget är skickat til Sko	disversat						Yis	a alla händelser
Dödsbevis Sjukintyg Jämtland	1 - 20110519-2387	Om du fätt n innehållet i in	rinformation om patienter tyget, bör du istället ersätt t dödsbevis som är inskick	n eller av annan anledni ta intyget med ett nytt i kat på fel person behöv	ng behöver korrigera rhyg. er du göra följande:	ē terrat	e# Indit	Makulera
Patientens adres	suppgifter	1. Genom att tr kommer inte	ycka på "Makulera" makul att återkalla dödsbeviset	erar du düdsbeviset i W hos Skatteverket.	lebcert, men detta	Om inty	м	
HARRET LÖWENH. 12345 Stockholm	ELMS VÄG 9 LGH 1204	 Förutom att Skatteverke ringa Skatter dödsfall". 	trycka på "Makulera" mås I så att felet kan åtgärdas. pplysningen på telefon 67	te du omedelbart ta ko . Du tar kontakt med Sk 771-567 567 och ange '	ntakt med atteverket genom att Yolkbokföring -			*
Kompletterande	patientuppgifter	Makulera	Adayt	_	bestämmelser om v	0:1144), begravn vreskrifter och all so- och sjulivård	iingsförordningen (1 Imänna råd (SOSFS en vid dödsfall finns all vidtas vid dödsfa	990:1147) 1998:20) 8.
Leg					Dödsbeviset skall ut (15 § begravningsfö fär inte vara make, b närstäende till den a	fländas av den läkare kordningen). Den läk arn, förälder, syskon vilidne (4 kap. 2 § be	som har konstatera are som utfärdar dö eller på något anna gravningslager).	t dödsfallet dsbeviset t sätt

Det kan endast finnas ett aktuellt dödsbevis och ett aktuellt dödsorsaksintyg i Webcert per avliden person. Vid försök att skapa fler visas ett felmeddelande.

Webcertintyg ska alltid utfärdas via Cosmic och inte genom att öppna Webcert utanför Cosmic. Intyg som utfärdas utanför Cosmic visas aldrig i Cosmic.

Om pappersintyg behöver utfärdas finns dessa i en undermapp.

I Socialstyrelsen [9]
 I Pappersintyg reservnummer/skyddade personuppgifter [2]
 Dödsbevis för utskrift
 Dödsorsaksintyg för utskrift

Var observant på att datum för underskrift av utfärdande läkare hämtas från Händelsedatum. Både händelsedatum och datum på dödsbeviset går att ändra manuellt.

2017-02-28, Vårdtittale, , Ova mag tarminurgiska avdeiningen, Kinargi (Pågående)		· Hindebedatum
Indaa, Hart (verksamh uk strateg)	Ereket* One magitamilitungsita arbeiningen	. 2017-05-00 2 🗰 10:42
Off och datum Östersund 2017-05-09	Läkarens namnteckning	

Vid driftstopp i Cosmic finns lokala rutiner för användning av pappersblankett. Se länk i Centuri: <u>https://rjh.centuri.se/RegNo/69941</u>

Skicka dödsbeviset till Skatteverkets Inläsningscentral Adress: FE 2004, 839 86 Östersund **senast nästkommande vardag**. Vid brådskande ärenden kan detta faxnummer användas: 010-574 16 11.