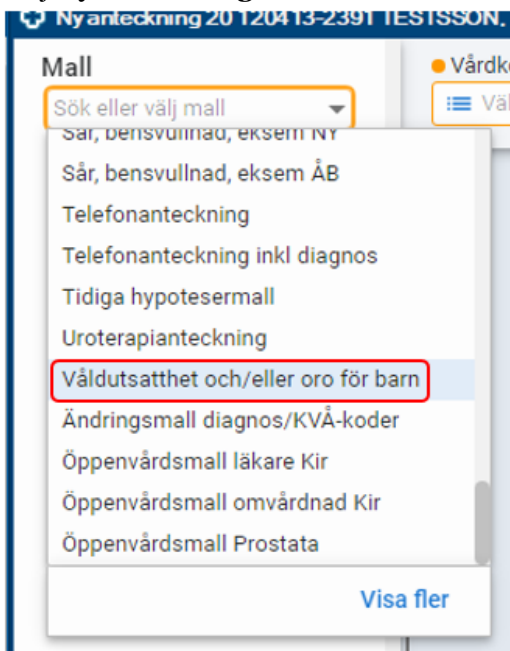


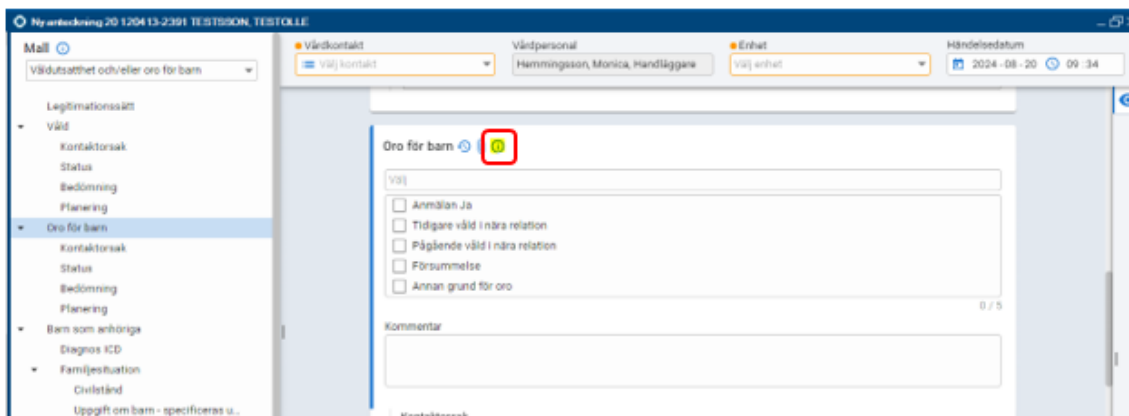
## Manual dokumentation i Cosmic gällande Oro för barn och orosanmälan

Observera att mallen **Våldutsatthet och/eller oro för barn** INTE ska läggas till i andra journalmallar då den då kommer visas på Journalen på 1177.se. Följ nedanstående manual för korrekt hantering.

Välj **Ny anteckning** och mall **Våldutsatthet och/eller oro för barn**



Markera sökordet **Oro för barn**. Klicka på informationssymbolen (i) vid sökordet **Oro för barn** för att finna länken till blankett för orosanmälan



## Klicka på länken **Blankett – orosanmälan barn**

Oro för barn

**Sökordinformation**

Hjälp<sup>?</sup>text: Den som är orolig för att ett barn far illa ska göra en anmälan. Blanketten fylls i och skickas till aktuell Soc.förvaltning, eller digitalt direkt till kommunen, och skrivs ut av anmälaren Diarienummer beställs via Insidan, under " Boka och beställ". Kopian med diarienummer skickas av närmsta chef i förseglat kuvert till Diariet, hus 2 plan 3. Märk anmälan med tilldelat diarienummer. Chefen har åtkomst till anmälan via diariet. Anmälan är sekretessbelagd och ska inte vara en journalhandling.

Begreppsbeskrivning: Oro för barn

Länkar: [Manual dokumentation oro för barn och orosanmälan](#) ,  
[Rutin för orosanmälan vid misstanke att barn far illa](#) ,  
[Blankett -orsanmälan barn](#)

Visa mer

Fyll i orosanmälan och skriv ut den, eller använd dig av kommunens e-tjänst för orosanmälan.

Kopiera anmälan.

Skicka originalet till aktuell socialförvaltning.

Kopian ska diarieföras. Diarienummer beställs via webbformulär på Insidan, under **Boka och Beställ**.

## Klicka på **Diarienummer för orosanmälan**

**D**

- Datorutrustning
- Destruktion av sekretesspapper  
- via Vaktmästeri, telefon: 278 00
- Diarienummer, allmänt
- Diarienummer för orosanmälan**
- Driftstörningsinformation
- Diveport
- Dörrskyltar, kontor
- Dörrpassage

Fyll i aktuella uppgifter och klicka på **Skicka**. Diarienumret direktgenereras och erhålls direkt.

## Beställning av diarienummer för orosanmälan

<b>Rapporterande enhet: *</b>		
<input type="text"/>		
<b>Enhetschef:</b> Chef för rapporterande enhet.		
<b>Förnamn *</b>	<b>Efternamn *</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Medarbetare som upprättat anmälan: *</b>		
<b>Förnamn *</b>	<b>Efternamn *</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Denna orosanmälan gäller: *</b>		
<input type="radio"/> Vuxen person <input type="radio"/> Barn under 18 år		
<b>Mottagande kommun: *</b> Ange vilken kommuns socialtjänst denna orosanmälan skickas till.		
<input type="radio"/> Bergs kommun	<input type="radio"/> Bräcke kommun	<input type="radio"/> Härjedalens kommun
<input type="radio"/> Krokoms kommun	<input type="radio"/> Ragunda kommun	<input type="radio"/> Strömsunds kommun
<input type="radio"/> Åre kommun	<input type="radio"/> Östersunds kommun	
<input type="radio"/> Annat	<input type="text"/>	
<b>Beställare:</b>		
<b>Förnamn *</b>	<b>Efternamn *</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>E-post *</b>		
<input type="text"/>		
<input type="button" value="Skicka"/>		

Kopia på anmälan ska skickas av aktuell chef i förseglat kuvert till Diariet, hus 2 plan 3. **Märk anmälan med tildelat Diarienummer.** Anmälan kan följas av aktuell chef, via diariet. Anmälan är sekretessbelagd.

Fyll i journalmallen.

Välj **Anmälan Ja** och vid behov andra fasta val, inklusive anteckna i fritext relevant dokumentation. Anteckna även i fritext det diarienummer som orosanmälan fått.

Oro för barn

Välj

Anmälan Ja  
 Tidigare våld i nära relation  
 Pågående våld i nära relation  
 Försummelse  
 Annan grund för oro

1 / 5

Kommentar

Diarienummer XXXX

Signera anteckningen. Anteckningen visas inte i journalen på nätet eftersom anteckningstypen, **Våld och oro** (inringad), är exkluderad.

