

**TILLSAMMANS
FÖR GOD HÄLSA
HELA LIVET**

Samverkan kring förbrukningsmaterial, sjukvårdsprodukter, hjälpmedel och medicinteknisk utrustning

Avser region- och kommunfinansierad hälso- och sjukvård i
Jämtland Härjedalen

| | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Framtagen (forum och datum) | <i>Fredagsgruppens beredningsgrupp 2025-09-12</i> |
| Beslutad (forum och datum) | <i>Fredagsgruppen 2025-09-19</i> |
| Giltighetstid | <i>Från och med 2026-01-01</i> |



Ändringsförteckning

| Datum | Ändring |
|--------|----------------|
| 250912 | Rutinen skapas |

Bakgrund

Medicintekniska produkter omfattar såväl hjälpmedel, sjukvårdsprodukter som utrustning. I länet hanterar olika verksamheter olika produkter:

- **Centralförrådet** hanterar till största del förbrukningsmaterial och sjukvårdsprodukter, till exempel omläggingsmaterial, sprutor, handskar, sondmat, näringsdryck, skyddsutrustning, handsprit, katetrar, ytdesinfektion med mera.
- **Hjälpmedelscentralen** hanterar försörjningen av personligt förskrivna eller arbetstekniska hjälpmedel, till exempel inkontinensskydd, rullstolar, rollatorer, epilepsilarm, hemsjukvårdssängar med mera.
- **Medicintekniska avdelningen** (MT) hanterar medicinteknisk utrustning till enheter, till exempel droppräknare, respiratorer, pumpar med mera.
- **Apotek och dagligvaruhandel** har produkter som kan vara till stor hjälp vid egenvård, till exempel TENS-apparater, termometrar och omläggingsmaterial. Här finns även vissa typer av speciallivsmedel.

De medicintekniska produkter som används inom kommunens och regionens hälso- och sjukvård ska vara upphandlade av regionen och länets kommuner via *Gemensam nämnd avseende samordnad upphandling, lagerhållning och distribution av sjukvårdsprodukter samt hjälpmedel (GNUS)*.

Avgränsning

Rutinen behandlar inte avfall (tex farligt avfall, stickande/skärande) vilket hanteras av respektive vårdgivare. Rutinen omfattar inte heller kontorsmaterial eller läkemedel.

Ansvarsfördelning

Ansvaret för medicintekniska produkter följer vårdgivaransvaret. Fördelning mellan regionen och kommunerna beskrivs i *Överenskommelse hälso- och sjukvård i ordinärt boende, Överenskommelse palliativ hälso- och sjukvård samt Överenskommelse särskilt boende, korttidsplats, boende särskilt stöd och service samt daglig verksamhet*.

Ordination¹ och förskrivning² för samma person kan ske på olika vårdnivåer, vårdgivare och yrkeskategorier. Förskrivningen styr efterföljande kostnads- och uppföljningsansvar.

Arbete på annans uppdrag

Inhyrd personal använder de medicintekniska produkter som ordinarie vårdgivare tillhandahåller, eller enligt överenskommelse. För hjälpmedel är förtroendeförskrivning möjligt. Särskilda villkor gäller för anslutna till Storsjögläntan, se *Överenskommelse Palliativ hälso- och sjukvård*.

Arbetsmiljöansvar

Arbetsgivaren ansvarar för en säker arbetsmiljö. När en produkt krävs utifrån arbetsmiljöansvaret (ex säkerhetskanyl, stickskyddade kanyler, hemsjukvårdssäng, personlyft) står arbetsgivaren för detta.

Angränsande rutiner och dokument

- För vissa produktgrupper finns *förskrivardirektiv* där det beskrivs vilken yrkeskategori som har förskrivningsrätt.
- För hjälpmedel finns *Hjälpmedelshandboken* som samlar rutiner kring produkterna.
- Om vårdgivaransvar överförs ska ursprunglig förskrivare överföra kostnads- och uppföljningsansvar för medicintekniska produkter. Detta sker enligt *Rutin för informationsöverföring på primärvårdsnivå* eller *Rutin för samverkan kring utskrivning från slutenvård*. Hantering i webSesam beskrivs i *Rutin för byte mottagare betalare (BMB)*.
- *Reglering av hjälpmedel inklusive grundutrustning* beskriver syfte och användning i en matris (personlig förskrivning, arbetsteknisk förskrivning, utrustning mm).
- *Medicinteknisk utrustning primärvårdsnivå* listar den utrustning som regionen respektive kommunerna förväntas ha i sin verksamhet.

Dokumentet publiceras på Vårdgivarwebben.

Provtagning

Kommunen får provtagningsmaterial från hälsocentralen enligt bilaga 1 samt lämnar tagna prover enligt lokal rutin.

Rengöring

Kommunen lämnar egen inköpt utrustning för sårvård (t ex saxar och pincetter) till hälsocentralen för högren diskning eller sterilisering.

¹ Ett beslut av behörig hälso- och sjukvårdspersonal, avsett att påverka en patients hälsotillstånd genom en hälso- och sjukvårdsåtgärd

² Ett utfärdande av recept, livsmedelsanvisning eller hjälpmedelskort av behörig hälso- och sjukvårdspersonal

Egenvård

Den som utfärdar egenvårdsintyget bedömer vilket material som ska användas och hur personen som ska utföra egenvården får tillgång till materialet. För mer information, se *Egenvård enligt lagen om egenvård*.

Utskrivning från sjukhus

Vid utskrivning från sjukhus beskrivs samverkan kring läkemedel, hjälpmedel och förbrukningsmaterial i *Samarbete vid utskrivning från slutenvård*. För hjälpmedel är förtroendeförskrivning möjligt.

Bilaga 1: Produkter som kan hämtas från HC, utöver vad som anges på läkemedelslistan

| Produkt | Hämtas på HC | Kommunen beställer | Specialiserad vård |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <i>Provtagningsmaterial som provrör och kanyler (se även avsnitt om arbetsmiljöansvar ovan)</i> | <i>HC</i> | | |
| <i>Provtagningsmaterial för odling</i> | <i>HC</i> | | |
| <i>Provtagningsunderlag som urinstickor och dylikt</i> | | <i>Kommunen</i> | |
| <i>Provtagningsmaterial som tussar och kompresser</i> | | <i>Kommunen</i> | |
| <i>Remisser</i> | <i>HC</i> | | |
| <i>Diabetes typ 2: hjälpmedel till enskild person</i> | <i>HC</i> | | |
| <i>Diabetes typ 2: hjälpmedel till enhet</i> | | <i>Kommunen</i> | |
| <i>Diabetes typ 1: hjälpmedel till enskild person</i> | | | <i>Diabetesmottagningen</i> |
| <i>Alsolsprit</i> | | <i>Kommun</i> | |

Listan kompletteras när Överenskommelse Samverkan mellan vårdnivåer är klar. I väntan på den fortgår arbetet som tidigare utan ändrade arbetssätt eller finansiering.